

GESIJED REVISTA

NACE GESDEP SALUD

CAMBIO DE TEMPORADA

TE RECORDAMOS LA OPERATIVA,
PASO A PASO



PRIMEROS PASOS CON GESDEP

NOVEDADES DE JULIO

LANZAMOS GESDEP SALUD

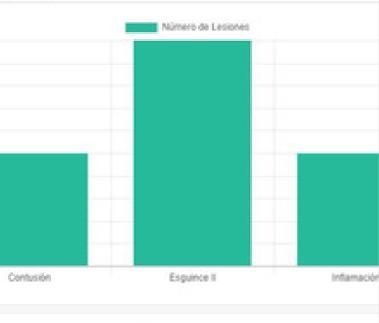


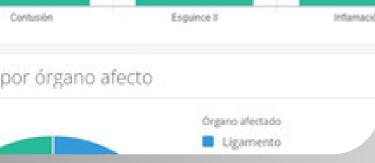
Gesdep Salud es la nueva versión de MediGesdep, la aplicación dedicada a la salud. Hace varios meses empezamos a trabajar en ella, tratando de hacer una nueva versión más actual, intuitiva, y preparada para cualquier deporte. Tal fue la evolución que se terminó convirtiendo en un nuevo programa.

De hecho, decidimos ponerle un nuevo nombre, Gesdep Salud, para completar el cambio. Nace ya muy completa de contenido, pero como siempre ha sido nuestra filosofía, estaremos al tanto de las sugerencias de los usuarios para hacerla aún mejor



Wefecteciones més comunes (conest) CUÁDRICEPS PSOAS ILÍACO ADUCTORES TRAPECIOS FASCIA PLANTAR ISQUIOTIBIALES CUADRADO LUMBAR PERIESCAPULARES







GesdepSalud, para médicos, fisioterapeutas y readaptadores ha sido creada para cubrir toda la actividad médica del club.

Incluye la situación general de la plantilla, gráficas de lesiones por tipo, detalle por órganos afectados, diagnósticos, exploraciones, tratamientos, pruebas, alergias...

TODA LA SALUD, TODOS LOS DEPORTES, AL ALCANCE DE TOD@S



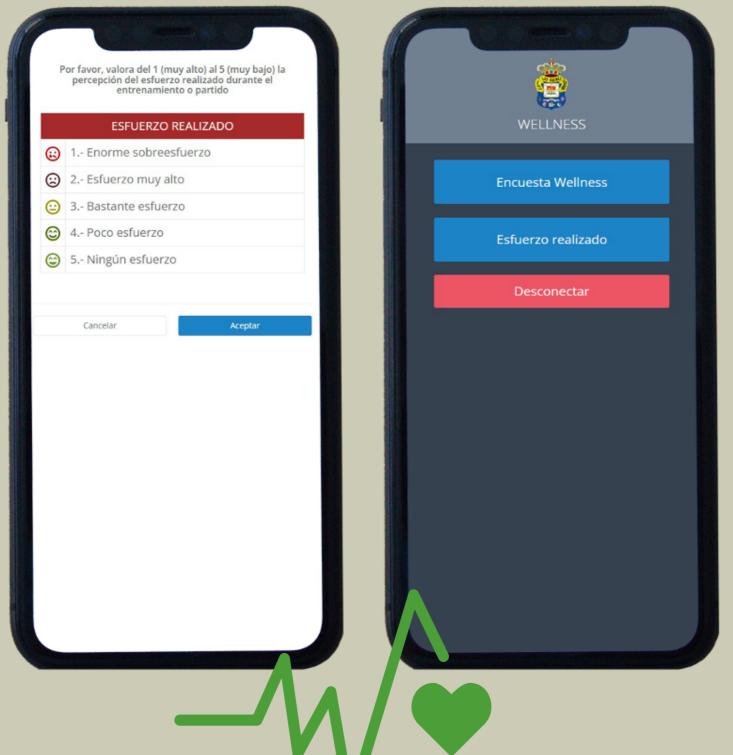
por tipo

En este número vamos a hacer un repaso de las principales pantallas del programa. De esta manera podrás apreciar el potencial de Gesdep Salud, y cómo aplicarlo a tu actividad deportiva.

Puedes aplicarlo a cualquier deporte sin excepción. Sea cual sea el tuyo, en Gesdep Salud tienes lo que necesitas para los servicios m'dicos y de fisioterapia de tu club.

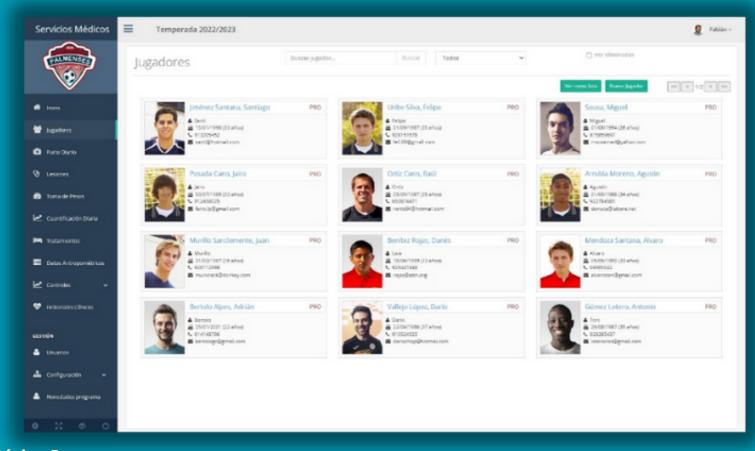
En **ESTE ENLACE** accederás a un sencillo video explicativo del programa

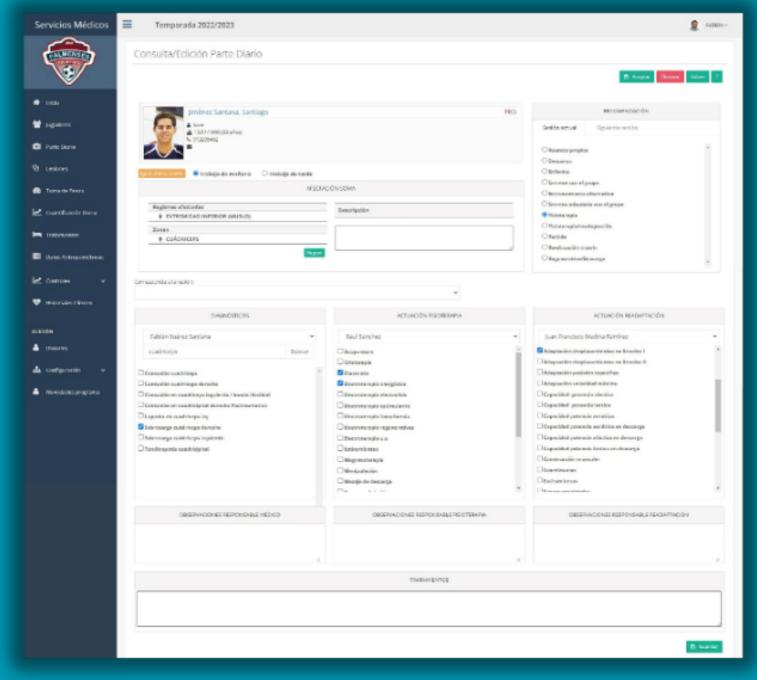
Sistema de control wellness de los deportistas con vuelco al programa



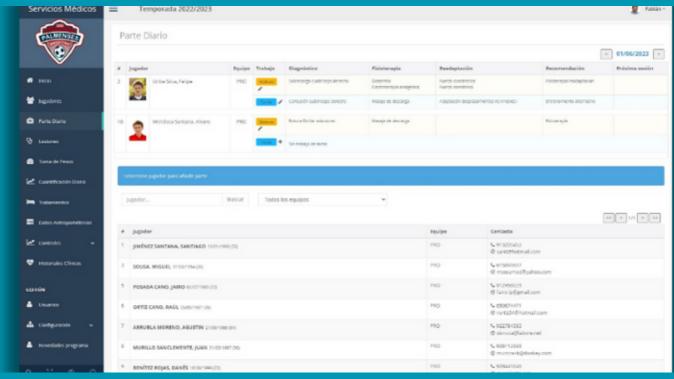


Parte diario individual con toda su información médica: afectación, recomendaciones para cada sesión, regiones afectadas, descripción, diagnósticos, actuaciones de fisioterapia y readaptación con mantenimiento de conceptos y asignación de responsables

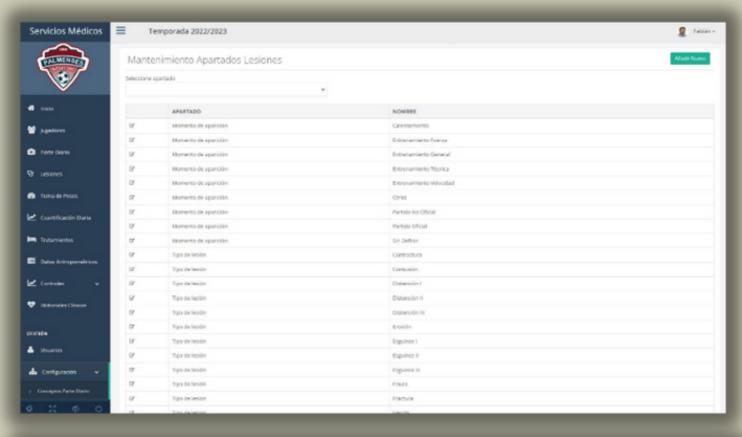


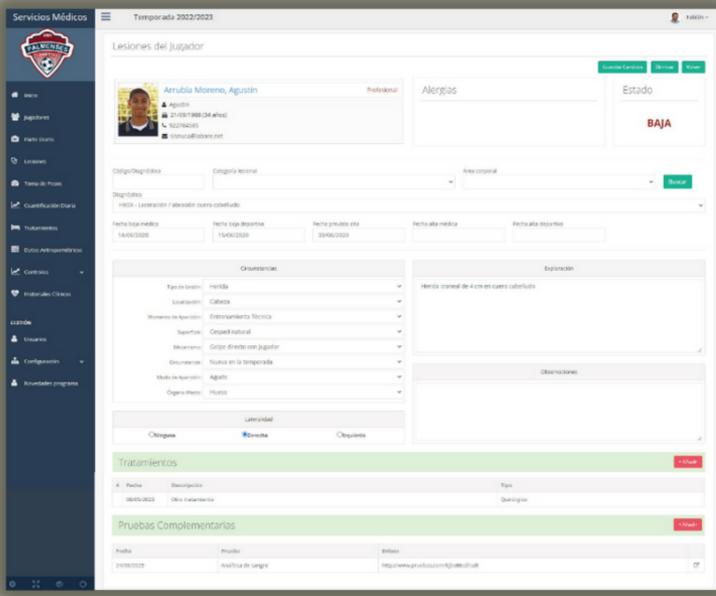


Traslado de los trabajos al parte diario de actuaciones

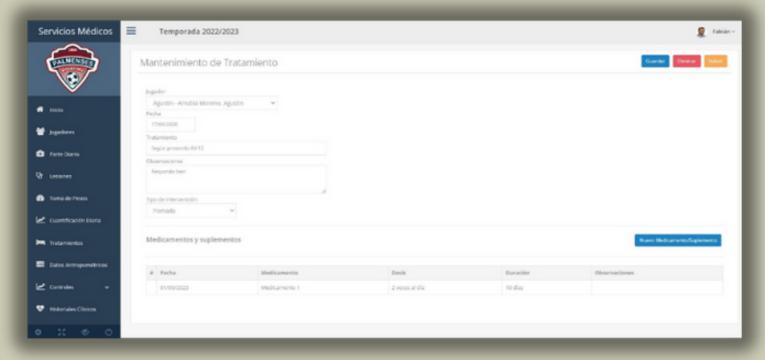


Mantenimiento y absoluto detalle de las lesiones definidas por el club:

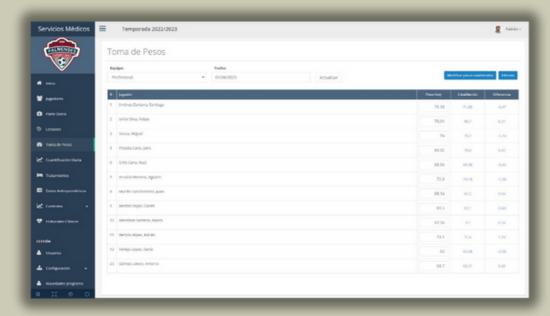




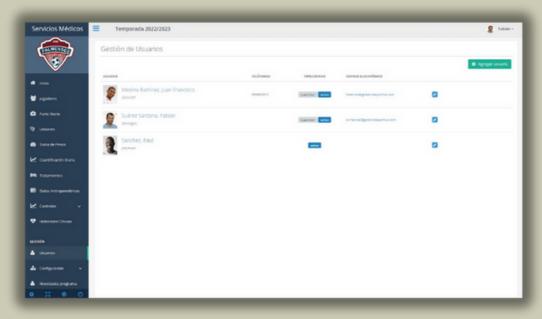
Buscador de tratamientos en marcha



Toma de pesos y desvíos



Gestión de usuarios para acceso del personal



¿Eres nuevo/a en Gesdep? Te ayudamos en los primeros pasos

Debido al importante número de altas diarias que está habiendo en esta época del año, facilitamos por medio de este artículo los primeros pasos que hay que dar para poner en marcha Gesdep de una manera sencilla y eficaz. Como podrás ver,el programa es muy grande, por eso es importante ir definiendo cómo y por dónde empezar.

Es importante seguir una secuencia de los aspectos básicos pero más importantes para que todos los miembros del club puedan trabajar en sus respectivos equipos, con los permisos asignados, e implementando correctamente la información en la aplicación.

Lo primero que se recibe en el correo electrónico de quien gestiona el alta es la contraseña para acceder como usuario supervisor. Esta dan el acceso completo al programa, así como a las tareas que cada usuario realice. Este usuario supervisor puede generar el resto de claves, que pueden ser también con la misma categoría de supervisor (para que no haya solo uno en el club), o con permisos personalizados para el resto de miembros del Club, ya sean técnicos o administrativos. Como medida de seguridad, te aconsejamos cambiar la clave que te proporcionamos por otra. Para ello, accede al menú "Gestión" – "Usuarios".

Recomendaciones

Antes de empezar a trabajar con el progama, te hacemos las siguientes recomendaciones:

Cambia el nombre del grupo de datos por el nombre de la temporada en la que vayas a trabajar. Accede al menú "Gestión" - "Definir grupos de datos'. Es muy recomendable que el grupo de datos contenga el nombre de la temporada y el período. Por ejemplo, "Temporada 2023/2024" ya que una vez finalice temporada e inicies una nueva, se irá guardando un histórico de campañas que van a quedar siempre en modo consulta dentro del Club.

Crea los equipos. Una vez creados podrás asignar los jugadores y en caso necesario dar permiso de acceso al resto de usuarios. Por motivos de seguridad, la gestión de los datos del los equipos (creación y/o borrado), sólo puede ser gestionada por el supervisor.



Crea los usuarios. Una vez creados los equipos, accede al menú "Gestión" – "Usuarios" y podrás crear el resto de usuarios que podrán acceder. En la creación de las claves para éstos hay que tener varios aspectos en cuenta:

El nombre del usuario debe ser único entre todos los usuarios de Gesdep y no solo los del club. Por lo tanto, si creas un nombre de usuario muy genérico como 'Cadete', te saldrá el aviso 'Nombre de usuario no disponible'. Te recomendamos incluir un prefijo al nombre, por ejemplo 'SCF-Cadete', de esta manera el sistema lo reconocerá como único y podrás crearlo.

Existen tres niveles de permisos para asignar a los usuarios sobre las opciones:

- Sin acceso.
- Acceso completo. Pueden realizar cualquier cambios en los datos (modificaciones, lecturas, borrados, etc.).
- Acceso de solo lectura. Podrán consultar los datos pero no podrán realizar modificaciones sobre los mismos.

Una vez definidos los permisos, es muy importante asignarles equipo. Si no se hace así, no tendrán acceso a nada a pesar de haberles definido los permisos sobre las opciones.

Incorpora a los jugadores a los equipos

Esta tarea sí puede ser realizada por los entrenadores, siempre y cuando se les asigne el permiso de "Acceso completo" en el panel de usuarios en la opción "Fichas de jugadores". Una vez introducidos los datos del jugador, hay que asignarle equipo en el menú desplegable en el que aparecen todos los equipos.

Si realizas correctamente estas recomendaciones, ya podrás trabajar en la planificación, los partidos, calendarios, entrenamientos, y en el resto de las opciones que tienes disponible en Gesdep.Net. Pero siempre con la base de que los equipos, jugadores, permisos a usuarios y grupos de datos están bien configurados.

Ayudas. En cuanto a las ayudas, es importante saber cómo funcionan:

Dispones de ayuda en cada opción del programa. Para abrirla tienes que pulsar en el signo de interrogación con fondo rojo, donde está la explicación de cómo funciona dicha opción. Hay alguna que se explica sólo con texto, otras que llevan fotos o diagramas explicativos, y también hemos insertado vídeos en las opciones más críticas, como por ejemplo la gestión de las temporadas y el traspaso de información entre ellas.

Si pese a todo tienes alguna duda, sugerencia o comentario, puedes emplear el formulario de contacto situado en el menú "Gestión" - "Contacto" y nuestro equipo de soporte se pondrá en contacto contigo lo antes posible.

En <u>ESTE VIDEO</u> también te explicamos qué hacer una vez te llegan las claves

GESTIÓN DEL CAMBIO DE GRUPO DE DATOS

CIERRA LA 22/23 Y DA COMIENZO A LA 23/24. PREPARA EL CAMBIO DE TEMPORADA

Estamos justo en ese momento en el que pronto comienza la temporada 23/24, y toca hacer cambio de temporada. Hacer esto en Gesdep es muy sencillo, y nos irá creando año a año un histórico de información dentro del club muy importante para seguir la evolución de los jugadores/as y del propio club.

Hemos recibido bastantes solicitudes de información al respecto en los últimos días y por eso hemos decidido hacer este artículo que ayudará en el proceso.

Gesdep tiene un sistema para la creación de una nueva temporada y traspaso de la información. Para crear un grupo de datos nuevo (temporada) hay que seguir estos pasos:

- Accede a 'Gestión' 'Definir grupo de datos'
- Pulsa sobre 'Añadir'
- Introduce el nombre del nuevo grupo de datos, por ejemplo,
 'Temporada 2023/2023'. En caso de ligas con torneos de apertura y clausura funcionaría exactamente igual
- Haz click en 'Guardar'

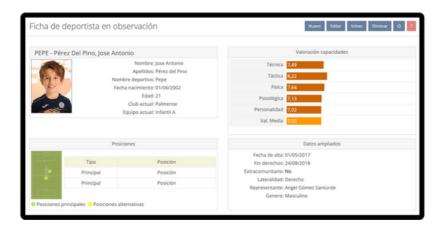
Una vez hecho esto hay que proceder al traspaso de la información de la temporada anterior a la actual. Para ello te recomendamos que veas la ayuda del apartado, donde se explica todo el proceso de alta y traspaso.

Ahora todo quedará perfectamente organizado en su temporada, lo que supone una información de un valor incalculable.

Y para acabar y que quede todo perfectamente claro, <u>AQUÍ</u> tienes un video explicativo del proceso.

Novedades Gesdep en Julio

Informe en la ficha del deportista en Scouting

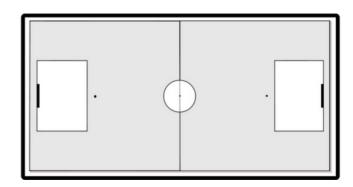


Hemos incorporado el informe de la ficha de los/as deportistas en seguimiento.

Se puede descargar como PDF o imprimir

Campos de hockey en diseñador de ejercicios

Añadidos el medio campo, campo completo y pastilla de hockey patines en el diseñador de ejercicios



Entrega de stock vinculada a los pagos del deportista y a ingresos / gastos



Esta importantísima novedad permitirá que al hacer una entrega de material, el pago quede reflejado en la ficha del deportista (en "Cuotas deportista"), y que además se vuelque en "Ingresos y Gastos".

Se acabó trabajar dos veces haciendo la entrega del material, y teniendo que contabilizarla posteriormente.